

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果（公表）

公表：平成31年 3月 27日（CSいずも 塩冶 事業所） 9 人配布 9 人回収

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4	2	3	必要に応じて、デイ敷地内の砂場の活用、公園、公共の施設を利用して対応しています。
	②	職員の配置数は適切であるか	7	2	0	当日キャンセルがあったりするので、ミーティングまでのところで職員の調整を行いながら支援をしています。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	0	0	9	現在、対応させて頂く児童さんがおられません、利用される場合には、相談しながら介助を行っています。階段も滑り止めをつけるなど、安全面にも配慮しています。
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	8	0	1	職員間で共有すべき点、支援方法についてミーティングで話し合いをして、同じ方向性で支援をしています。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	3	2	ミーティング時に職員間で確認して、今後どうしていくかの話し合いをしました。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	9	0	0	
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0	4	5	
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	9	0	0	研修計画があり、職員で研修の時間を設けています。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	9	0	0	児童個別支援計画を作成するにあたり、職員で児童ミーティングの時間を設けています。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6	3	0	児童さんのアセスメントシートを活用させて頂いております。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	9	0	0	ミーティングの際に、過ぎしの確認をしながら、その日の児童さんの様子を見て変更もしていきながら、柔軟に支援が行えるようにしています。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	9	0	0	
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	9	0	0	
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	9	0	0	個別対応が必要な児童さんもおられますので、個別に支援計画を作成させて頂いています。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	9	0	0	
	⑯	支援終了後には、職員間でその日行われた支援の振り返りを必ず行い、気付いた点等を共有しているか	9	0	0	
	⑰	日々の支援に関して正しく記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6	3	0	様子記録の用紙を活用しています。周知していく部分は、ミーティング時に職員間で再度周知しています。

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	8	1	0	
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	6	0	3	
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑳	障がい児相談支援事業所の支援会議にその子どもの状況を把握している者が出席しているか	9	0	0	
	㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定などの交換、下校時刻の確認など)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	7	2	0	
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等との連絡体制を整えているか	0	0	0	現在は、該当がありません。
	㉓	修学前に利用していた保育所や幼稚園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	3	4	2	
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所等から障がい福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	0	0	9	現在は、対象者はおられません。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	9	0	0	支援会議や必要に応じて、実際に児童さんの様子を見て頂き、支援に関するアドバイスを頂きながら支援をしています。
	㉖	放課後児童クラブとの交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	5	1	3	公園等の活動を通して、交流の場もあります。
	㉗	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	1	4	1	
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	9	0	0	送迎時や面談にて、児童さんの様子や気になる点を、一緒に解決に向けてお話しをさせて頂いています。
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	3	3	
保護者への説明責任等	㉚	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6	2	1	契約の際にお伝えしています。
	㉛	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6	2	1	面談や送迎の時間にお話しをする時もあります。
	㉜	親子活動や茶話会等により、保護者同士の連携を支援しているか	0	0	9	今後、計画をして保護者様同士、職員とのコミュニケーションが図れる場を作らせて頂こうと考えています。

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
	③③	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	2	1	苦情があった際には、速やかに対応させていただきます。
	③④	定期的におたよりを発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	9	0	0	お便りにてお知らせしています。
	③⑤	個人情報に十分注意しているか	9	0	0	
	③⑥	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	8	1	0	
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	0	4	5	行事への招待はしていませんが、社会資源への外出、利用は積極的に行っています。
非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	9	0	0	お便りにて周知して頂けるようにしています。
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	9	0	0	
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	9	0	0	
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	9	0	0	
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	0	0	9	現在、該当の児童さんはおられません。
	④⑬	ヒヤリハット、報告書を作成して事業所内で共有しているか	9	0	0	その日に職員間で周知し、できない場合はミーティング時に対策を考え支援に繋がっています。